

## DIENSTPOSTEN-AUSSCHREIBUNG

Sie arbeiten gerne mit und für Menschen?

Dann unterstützen Sie das Team des Bürgerservice der Marktgemeinde Schörfling am Attersee.

### Folgendes wird von der Marktgemeinde Schörfling angeboten:

- Sicherer Arbeitsplatz nach Ablauf der Probezeit - **Dienstbeginn:** ehestmöglich
- mind. 25 Wochenstunden bis Vollzeit möglich
- Abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet
- Verschiedene Fortbildungsangebote
- Arbeiten in einem eingespielten Team

Die Entlohnung erfolgt entsprechend der OÖ Gemeinde-Einreichungsverordnung lt.

Funktionslaufbahn GD 19. Das monatliche Bruttogehalt beträgt bei 40 Wochenstunden € 2.607,00

### Aufgabenbeschreibung:

- Wohnsitzan- /ab- und -ummeldungen
- Mitarbeit bei und vor Wahlen
- Führen des Hunderegisters
- Allgemeine administrative Tätigkeiten
- ...

### Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- Österreichische bzw. Staatsbürgerschaft eines EU-Mitgliedsstaates
- Volle Handlungsfähigkeit sowie einwandfreies Vorleben
- Männliche Bewerber haben den Nachweis über den abgeschlossenen Präsenzdienst oder Zivildienst vorzulegen

### Besondere, unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung  
(Bürokaufmann/-frau, VerwaltungsassistentIn oder eine vergleichbare Ausbildung wird bevorzugt.)
- Kontaktfreude, Bürgernähe und freundliche Umgangsformen
- Gepflegtes und sicheres Auftreten
- Belastbarkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität, Bereitschaft zur Mehrdienstleistung
- Bereitschaft zur fachlichen Weiterbildung und Ablegen der verpflichtenden Dienstprüfungen
- EDV-Kenntnisse (MS Office, Kenntnisse von gemeindespezifischen Anwendungen erwünscht)

### Auswahlverfahren:

Das Auswahlverfahren wird nach den gesetzlichen Bestimmungen (Oö GDG 2002) durchgeführt. Die Gemeinde behält sich dabei die Möglichkeit vor, Vorstellungsgespräche und Testverfahren durchzuführen. Allfällige Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung im Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Ihre Bewerbung ist schriftlich mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Dienstzeugnisse der bisherigen beruflichen Stationen, Abschlusszeugnis der höchsten Schul- und Berufsausbildung, Staatsbürgerschaftsnachweis etc.) bis spätestens **Donnerstag, 12. September 2024, 12:00 Uhr** beim Marktgemeindeamt Schörfling am Attersee, Marktplatz 32, 4861 Schörfling am Attersee einzubringen (per E-Mail an [gemeinde@schoerfling.eu](mailto:gemeinde@schoerfling.eu)).

Die Dienstpostenausschreibung ist auch auf der Gemeinde-Homepage abrufbar.  
Für Ihre Fragen steht Ihnen Amtsleiter Dr. Markus Humer (Tel.: 07662 32 55-22) gerne zur Verfügung.

Freundliche Grüße

Der Bürgermeister:

Gerhard Gründl

Angeschlagen am: 22. August 2024 CKR  
Abgenommen am: